Istituto Comprensivo Cattolica
Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727
email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it
C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - CATTOLICA
Prot. 0003997 del 07/09/2020
04-05 (Uscita)

Cattolica, 7/9/2020

Alla docente Ballestieri Giordana
All'ufficio Contabilità
All'Ufficio Personale
Agli atti

Oggetto: **Incarico Collaudatore nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Progetto PON/FESR "Insieme con la DaD"**
Codice Progetto: 10.8.6AFESRPON EM-2020-298
CUP: J66J20000080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-2009;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR);

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per euro € 12.845,20 per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la delibera del C. di I. n. 99 del 10/6/2020 con la quale è stata approvata l'assunzione in bilancio del progetto in oggetto e la relativa modifica al P.A. apportata con decreto del Dirigente Scolastico n. 13 del 11/6/2020;

VISTO il proprio avviso prot. n. 3487 del 5/8/2020 per il reclutamento di un esperto interno che dovrà ricoprire il ruolo di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto;

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae presentato per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.;

VISTA la propria determina n. 61 del 4/9/2020 con la quale è stata pubblicata, nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line, la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di collaudatore;

CONFERISCE

alla docente Ballestieri Giordana, l'incarico di **Collaudatore del Progetto PON/FESR "Insieme con la DaD"- Codice Progetto: 10.8.6AFESRPON EM-2020-298.**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un **compenso totale lordo Stato € 92,89 (corrispondente ad ore 4 di attività).**
Il compenso sarà corrisposto al termine dell'attività, per le prestazioni rese e documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativo delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.
Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/679, del d.lgs 101/2018 e del dlgs 196/2003 relativo "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento sui dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati", i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Rosa Vagnoni
Documento informatico firmato digitalmente

Per ricevuta e accettazione
Giordana Ballestieri

GBallestieri